

## Bestyrelsesmøde 4/2023 Skydebaneforeningen Danmark

### Åbent referat

- Dag og tid: Tirsdag 14. sept. 2023 kl. 12.30 – 15.30
- Sted: Tårnværelset, Vingstedvej 27
- Deltagere: Bestyrelsen:  
Frank Lyngsø (FRL), Anders K. Jørgensen (AKJ), Nels Petersen (NP), Arne Sigtenbjerggaard (AS), Kim Bitsch (KB)
- Administrationen:  
Kurt Smidt (KS), Anja Jacobsen (AJ), Trine T. Dejgaard (TD), Mikkel M. Mortensen (MMM). Frank L. Faber (FLF) deltog i punkt 1- 6.
- Dagsorden:
1. Godkendelse af dagsorden
  2. Godkendelse af referat af BE-møde 3/2023 – 27. juni 2023
  3. Idrætspolitisk orientering ved Nels Petersen
  4. Orientering fra SKBF.DK ved Kurt Smidt
  5. Økonomi og budget 2024 ved Trine T. Dejgaard
  6. **(Lukket punkt)**
  7. **(Lukket punkt)**
  8. Butiksudvikling – status ved Kurt Smidt
  9. **(Lukket punkt)**
  10. Skydebanesager
  11. Orientering fra DGI Skydeledelse ved Kim Bitsch
  12. Næste møde - og eventuelt

### Kommenteret dagsorden

1. **Godkendelse af dagsorden**  
Dagsorden blev godkendt.
2. **Godkendelse af referat af BE-møde 3/2023 – 27. juni 2023**  
Åbent referat af BE-møde 3/2023 blev godkendt.
3. **Idrætspolitisk orientering ved Nels Petersen**  
Punktet refereres ikke.
4. **Orientering fra SKBF.DK ved Kurt Smidt**
  - Personalesituation: Peter Ginnerskov (PG) er startet 1. aug. MMM holder barselsorlov i dec. 2023 og uge 32-42 i 2024.
  - Udviklingsplan Vingsted: Intet nyt
  - Foreningsfokus og DGI besøgsrunde: KS og MMM færdig med besøg hos de jyske DGI afdelinger, som blev kombineret med besøg hos kommuner og skydecentre. Givtigt, men også tydeligt, at ikke alle kender SKBF.DK's rolle. Besøgsrunden fortsætter hen over efteråret.

- Landsstævne: Ønske om at trække skydeaktiviteter herud. KS, PG og FLF er i dialog med Vejle kommune og Landsdelskoordinatoren
- Ny indendørsfacilitet 15 m.: Arb.gruppe bestående af KS, MMM, KB, AKJ kigger ind i den model som der bruges i Norge med at anvende almindelige haller til formålet. Der undersøges bl.a. hvilken dokumentation det har krævet for at få politigodkendelse i Norge.
- Møde med Justitsministeriet 21/8: KS, MMM og Preben Hermansen fra DGI blev orienteret om at der fremover ikke vil være en central skydebaneinspektør til at uddanne og rådgive Politiet om skydebanesikkerhed. Den foreløbige melding fra Politiet er derfor, at de ikke længere kan yde rådgivning om skydebanesikkerhed, men kun forholde sig til om de tekniske sikkerhedsnotater opfylder gældende regler. Dette kan afføde opgaver til SKBF. MMM følger udviklingen i sagen.
- Nyt bookingsystem: Forventes klar 1. nov 2023
- Strategi 2030: Administrationen foreslår at der udarbejdes en Strategi 2030. Bestyrelsen tilsluttede sig, at administrationen præsenterer oplæg til proces på be-5 i november
- Aftale med Politihundeforeningen Vejle: I arbejdet med at skabe gode relationer til lokalområdet har foreningen fået lov at bruge vores grønne arealer til at træne på.
- Samarbejde vedr. rådgivning og installation af alarmsystemer i foreningerne: Den nye praksis i PAC, med centralt team, der tilser og godkender alarmsystemer i foreningerne, har givet udfordringer for mange foreninger. Der er derfor etableret et samarbejde med 2 landsdækkende alarmfirmaer OJ (Olesen Jensen) og ACN-sikring, som foreningerne kan trække på. PAC har indvilliget i at holde en temadag med MMM og SFA, så de gensidigt kan blive klogere på hinandens praksis.
- Blyforbud: MMM har sammen med DGI lavet notat om konsekvenserne af blyforbudet for skydeidrætten i Danmark. Notatet er sendt til Nordisk Fællesråd, så der kommer et fælles indspil fra de nordiske lande.

## 5. Økonomi og budget 2024 ved Trine T. Dejgaard

Bilag 5.1. Økonomi status pr. 31. juli 2023

Bilag 5.2. Oplæg til vedligeholdelsesplan 2024

Bilag 5.3. Notat om Vingstedvej 20 og 24

Bilag 5.4.1 Udkast til budget 2024, SKBF.DK

Bilag 5.4.2 Udkast til budget 2024, Skyttebutikken

Bilag 5.5. Budgetplan 2024 (vedtaget på BE-møde 3/23)

### Beslutning:

Administrationen indstiller at:

- Økonomistatus pr. 31. juli tages til efterretning
- Vedligeholdelsesplanen for 2024 og finansieringen heraf godkendes.
- Del 1, nedrivning og oprydning af Vingstedvej 20 og 24 godkendes og indregnes i 2024 budgettet. Arbejdet påbegyndes og afsluttes i 2024. Del 2 og 3 behovsanalyseres før det evt. indarbejdes i en helhedsplan for Vingsted.
- Udkast til samlet budget 2024 drøftes og behandles jf. budgetplan 2024

### Sagsfremstilling

Der gives en status på økonomien pr. 31. juli 2023.

Jf. budgetplan 2024 har administrationen udarbejdet og gennemgået budgetoplæg med FRL og AS forud for BE-4 mødet, herunder oplæg til vedligeholdelsesplan.

Administrationen har estimeret udgifter til at igangsætte nedrivning af bygningerne på Vingstedvej 20 og 24, samt etableringsudgifter ved udvidelse af buebanen og ny terrænbane.

### Referat:

- Økonomistatus pr.31. juli blev taget til efterretning.

- Vedligeholdelsesplanen for 2024 og finansieringen heraf blev gennemgået og godkendt. Fremover ønsker bestyrelsen at der afsættes et årligt rammebeløb til vedligehold.
- Udgift til nedrivning af Vingstedvej 20 og 24 blev godkendt og indregnes i budget 2024.. Arbejdet igangsættes og afsluttes i 2024. Yderligere tiltag behøvsanalyseres før der træffes yderligere beslutning.
- Første behandling af samlet budget 2024 blev godkendt uden yderligere kommentarer. Endelig godkendelse af budget 2024 er berammet til be-5 mødet i november (jf. budgetplan 2024)

6. **(Lukket punkt)**

7. **(Lukket punkt)**

8. **Butiksudvikling – status ved Kurt Smidt**

Der gives en status på de igangsatte indsatsområder, som bestyrelsen blev orienteret om på BE-2 og BE-3 (2023).

Der vil blive orienteret om spørgeskemaundersøgelsen blandt foreninger, nye kundesegmenter og varer, ambassadørnetværk, åbningstider, markedsføring og organisering.

**Referat:**

- AJ præsenterede hovedpointerne fra spørgeskemaundersøgelsen. En mere udførlig analyse og afledte tiltag præsenteres på be-5 mødet i november.
- Der arbejdes intensivt med planerne for ambassadørnetværket, mhp. at etablere en tættere tilknytning og bedre forventningsafstemning omkring de gensidige ydelser.
- De nye varepakker er klar og annonceres snarest.

9. **(Lukket punkt)**

10. **Skydebanesager**

Punktet udgik, da der ikke var nogen aktuelle skydebanesager til godkendelse

11. **Orientering fra DGI Skydeledelse ved Kim Bitsch**

*Referat:*

KB orienterede fra DGI Skydeledelse. Punktet refereres ikke. Der henvises til skydeledelsens referater.

FRL opfordrede KB til at arrangere en fælles udviklingsdag for DGI, SBU og SKBF

12. **Næste møde – og eventuelt**

BE-5/23 er 21. november 2023 kl. 13-16.

Efter BE-5 mødet er der middag og fællesmøde med DGI Skydning

Gavekort: FRL trak vinderen af gavekort på kr. 5.000 til Skyttebutikken, som var udloddet ifm. Spørgeskemaundersøgelsen

05.10.2023 KS / aj